

國家衛生研究院基質輔助雷射脫附游離飛行時間式質譜儀

(autoflex maX MALDI TOF/TOF MS System)管理要點

2021.04

一、儀器設備

廠牌：Bruker

型號：autoflex maX TOF/TOF

二、申請服務辦法

- 1.儀器設備自行上機操作使用：前一週週一早上10點開放線上預約下一週使用時段，填寫線上申請單後進行預約使用時段，並於使用後上傳使用前、使用後的Laser shots圖，並印出給實驗室PI簽名後，交給蛋白質化學核心實驗室儀器管理人員，儀器管理人員會於線上申請頁面按下complete鍵，始完成申請及使用流程，並得以於下一週預約下下一週使用時段。
- 2.儀器設備自行上機軟體分析：儀器設備操作使用時段如有空檔，前一週週一下午4點開放線上預約下一週使用時段，填寫線上申請單後進行預約軟體分析使用時段。
- 3.儀器設備地點：國家衛生研究院R1-7270室。

三、收費標準

收費標準依每1000 Laser shots進行計費

四、檔案存取

- 1.請以核心儀器設施中心提供的NAS進行檔案存取，不能使用隨身碟或是隨身硬碟等傳輸方式進行檔案存取。

五、聯絡人

儀器管理人員：沈柏村 技術師 分機：33722

康儀儀器設備：鄭文碩 維修部經理 電話：0953566112

康儀軟體分析：鄭伊珊 產品專員 電話：0977312723

六、管理運作辦法

- 1.取得原廠訓練證書後之實驗室的Super user，方可獨立自行操作儀器。同一實驗室欲上機人員須經同一實驗室的Super user教學後，並由各實驗室的Super user告知儀器管理人員始得向核心儀器設施中心申請使用及門禁。
- 2.儀器操作時，應於儀器使用登記本上記錄日期、時間、所屬PI實驗室、使用人、分機、儀器狀況(使用前、後Laser shots以及未Load plate情況下的三個真空值)。
- 3.本質譜實驗室提供符合樣品性質之Target Plate借用服務，惟使用頻率高(一個月使用3次以上)之實驗室應自備，借用申請人應於指定日期於上班時間內，逕洽R2-5217室辦理借用手續，且於登記本上記錄日期、時間、所屬PI實驗室、使用人、分機，並依原廠教學方式清潔後且於預約的使用時段前10分鐘歸還(例如預約時段為9:00-11:00，應於10:50前清潔並歸還)，以利後續人員使用，如有破損、瑕疵或污染之虞，應儘速賠償符合儀器規格使用之同等級新品。Target Plate holder放置於R1-7270質譜室電腦桌上，借用服務同Target Plate，暫毋須自備規定。
- 4.每一實驗室可於質譜電腦的D槽內的Data中開啟一資料夾儲存質譜分析檔案，儀器設備管理人員將固定於每6個月的第1日(1及7月1日)清除電腦硬碟裡的資料，不再另行通知，請於月底前自行將檔案轉移至NAS，並備份至自己的電腦及移除D槽內的檔案。
- 5.請自行準備實驗所需相關耗材及試劑，且不提供製備樣品所需之場所，特別是具感染性物質的實驗操作請在適宜的操作場所進行實驗。
- 6.儀器設備操作使用時段如有空檔，可以預約軟體分析使用時段，此時段為進行軟體分析時段，不須上傳使用前、使用後Laser shots圖，因此，不得使用Laser進行樣品分

析。違者單次收費以小時計費，每一小時收費5萬元。

7.請勿戴手套使用電腦、螢幕、滑鼠、鍵盤等。

8.儀器運作時，如有異常狀況，應隨時通報儀器管理人員及原廠處理，並將質譜儀器設備的Error message print screen並存為圖檔，並以Error message_日期(年月日，如20210324)命名，並放置於桌面的Error message資料夾。

9.若需取消預約，請於前一天下班前聯絡管理人員，並將自己所預約的時段取消，管理人員再取消申請單，違者一次，禁止提出申請一個月。

七、樣品規範

1.為使儀器提供給必要研究者使用，避免儀器資源的浪費，認為有其必要再至本儀器設備使用。

2.使用者必需詳細說明樣品之種類、所需使用基質、載盤與溶劑種類。

3.使用者若擅自放入有害的試樣於本儀器設備者，將被吊銷操作資格，並負賠償修復儀器污染損壞之責任。

4.若因違反上述規定或因操作不當而造成儀器污染或損壞時，所隸屬單位及其實驗室PI須負責賠償，賠償費用由原廠評估，再由主任及督導PI決議以情節輕重而停止使用權三個月至六個月不等處分，情節重大將永久取消使用權。